



## راهنمای نگارش خلاصه مبسوط مقاله ویژه همایش ملی پیشگیری از خودکشی

شهریور ۱۴۰۳

نگارش خلاصه ی مبسوط مطالعات پژوهشی برای همایش ها ساختاری مشابه با مقاله های کامل علمی- پژوهشی برای نشریه ها دارد. خلاصه مبسوط همانند هر نوع گزارش پژوهشی برای عرضه و ارائه ی هدف، بنیان، فرضیه ها، روش، نتایج، تبیین یافته ها و نتیجه گیری مطالعه علمی است. با وجود این، در این نوع گزارش علمی بیش از هر چیز بر هدف، روش، نتایج و نتیجه گیری پژوهش تأکید می شود. در متن زیر، ساختار خلاصه ی مبسوط تشریح شده است.

توجه: متن خلاصه ی مبسوط بایستی به زبان فارسی در حدود حداکثر ۳۵۰ کلمه تایپ شده باشد.

### عنوان: مختصر و متناسب با هدف، محتوا و نتایج اصلی مطالعه

(وسط چین با اندازه ی قلم ۱۴ ضخیم B Mitra و یک خط فاصله از نام مؤلفان با اندازه ی (pt 12)

۱. موجز و مختصر باشد: عنوان حاوی متغیرهای اصلی پژوهش و روابط بین آنها باشد. طول عنوان حداکثر ۱۰ تا ۱۲ واژه باشد.

۲. عنوان باید جامع و مانع باشد. یعنی، بر حسب شرایط یک عنوان باید به همه یا بخشی از این پرسش ها پاسخ دهد:

- چه چیزی (what) مطالعه شده است؟
- چگونه (how) موضوع مطالعه شده است؟
- چه کسانی (with whom) مطالعه شده اند؟- توصیف گروه (جامعه) هدف و واحده ای اندازه گیری
- مطالعه کجا/در چه بافتی (where/in what context) انجام شده است؟
- چه نتیجه (what result) خاصی به دست آمده است؟

مؤلف/مؤلفان و مشخصات آن (ها)

(وسط چین و به ترتیب با اندازه ی قلم ۱۲ و ۱۰ نازک B Mitra و یک خط فاصله به اندازه ی (pt 8 از یکدیگر)



شکل 1. نمونه‌ای از نحوه‌ی نگارش عنوان مقاله و مشخصات مؤلفان

### چکیده و کلید واژه ها (راست چین باشند)

۱. چکیده مقاله خلاصه‌ای تک پاراگرافی، مختصر و در عین حال جامع و کامل از نکات اصلی مطالعه است که حداکثر ۱۰۰ تا ۱۲۰ واژه را شامل می‌شود.

۲. ساختار چکیده مقاله، به ترتیب، شامل عناصر زیر است: زمینه مسأله (در یک جمله) که شواهدی را دال بر وجود مسأله با استناد به آمارها یا نظرات متخصصان و/ یا نتایج پژوهش‌ها مطرح می‌کند؛ هدف اصلی که قصد و منظور از انجام پژوهش را (در یک جمله) تعیین می‌کند؛ روش که در آن اطلاعات مربوط به ویژگی‌های شرکت کنندگان، طرح، مداخله‌ها و ابزار (در دو جمله) ذکر می‌شود؛ یافته‌ها، که نتایج اصلی و مهم گزارش را (در دو جمله) شامل می‌شود و در نهایت نتیجه‌گیری‌ها، به ویژه این که آیا از فرضیه‌های پژوهش حمایت شده است و همچنین بیان تلویحات تئوریک یا عملی یافته‌های مطالعه (در یک جمله) نوشته می‌شود.

۳. کلید واژه‌ها بین سه تا پنج واژه معمول است و باید از واژگان اصلی مقاله باشد که در بازیابی مورد استفاده قرار می‌گیرد. سعی شود کلید واژه‌ها منحصر به واژه‌های استفاده شده در عنوان و چکیده نباشد و شامل برخی واژه‌های اصلی باشد که در بدنه اصلی مقاله از آنها استفاده شده است

مقدمه: زمینه و بیان مسأله، اهمیت مطالعه، مبانی نظری و پیشینه تجربی پژوهش، تعریف مفهومی متغیرها و گزاره های اصلی پژوهش و منطق آنها

۱. قسمت مقدمه بخشی از مقاله است که به خواننده فرصت می دهد تا: (۱) دلایل انجام پژوهش، (۲) چگونه این پژوهش با کارهای قبلی مرتبط است- ادبیات علمی، (۳) فرضیه هایی که پژوهشگران تدوین کرده اند و (۴) ماهیت کلی طرح پژوهش را بداند.

۲. مقدمه از کلیات شروع و به سمت جزئیات حرکت کند.

۳. در ابتدای مقدمه سعی شود زمینه مسأله و سپس خود مسأله بیان شود.

۴. زمینه مسأله باید شواهدی دال بر وجود مسأله را با استناد به آمار، نظرات متخصصان و/ یا نتایج پژوهش ها مطرح کند.

۵. بیان مسأله به معنای خاص، به راستی، همان هدف کلی پژوهش است و هدف (دلیل) انجام مطالعه باید در آغاز مقدمه ارائه شود.

۶. در بیان مسأله (هدف کلی) باید تمام متغیرهای مورد مطالعه شامل مستقل، وابسته، تعدیل کننده، واسطه های و کنترل (در صورت وجود) همراه با جامعه هدف و بافت مطالعه گنجانده شود.

۷. اهمیت مطالعه شامل اهمیت تئوریک و/ یا عملی یافتن راه حل ها یا پاسخ ها مسأله پژوهش ذکر شود.

۸. اهمیت مطالعه می تواند به طور آشکار بیان شود و یا در بیان مسأله یا هدف پژوهش مستتر باشد.

۹. به طور کلی، زمینه و اهمیت مسأله در حد یک تا دو پاراگراف و بیان مسأله در حد یک تا دو جمله باشد.

۱۰. اگر پژوهش مبتنی بر نظریه یا نظریه های خاصی است در حد یک پاراگراف مبانی نظری پژوهش ذکر شود.

۱۱. پیشینه تجربی پژوهش کوتاه باشد و صرفاً نتایج مطالعات کاملاً مرتبط و اصلی به گونه انتقادی بازنگری شود.

۱۲. پیشینه تجربی به گونه ای نوشته شود که مطالعه شما را در چهارچوب پژوهش های انجام شده و وسیع تر قبلی (یعنی، پایگاه دانش) قرار دهد.

۱۳. مبانی نظری و پیشینه تجربی به گونه ای بیان شود که منطقی برای گزاره های پژوهش فراهم آورد و در خلال آن متغیرهای مطالعه تعریف مفهومی شوند.

۱۴. فرضیه ها dh s,hghj پژوهش باید به طور واضح بیان شوند.

۱۵. نکته: سعی شود مقدار حجم مقدمه ۲۰٪ از کل حجم خلاصه مبسوط باشد.

فاصله روش با خط قبل و خط بعد از خودش:  
یک خط فاصله با اندازهی 12 pt

روش

۱\_ قسمت روش بخش مهمی از مقاله است که به طور مشروح توصیف می کند: چه کاری در این مطالعه انجام شده است و چگونه این کار انجام شده است.

۲\_ قسمت روش برای سهولت خواندن و وضوح مطالعه شامل سه زیر قسمت است، که به ترتیب عبارتند از: (الف) طرح پژوهش (ب) جامعه و نمونه، (ج) ابزار و (د) شیوه اجرا.

فاصله نتایج با خط قبل و خط بعد از خودش:  
یک خط فاصله با اندازهی 12 pt

نتایج

(یافته های پژوهش همراه با جدول ها و شکل های ضروری)

۱\_ فقط نتایج را به صورت عینی گزارش کنید. یعنی، آنها را تبیین و تفسیر نکنید.

۲\_ ابتدا باید یافته های اصلی با توجه به مسأله و فرضیه های پژوهش ارائه شود. باید نوع تحلیل های آماری که برای آزمون هر یک از فرضیه های پژوهشی استفاده شده است، همراه با این که در هر مورد آیا تحلیل داده ها فرضیه را حمایت کرده یا نه، بیان شود.

۳\_ سپس باید یافته های ثانوی ارائه شود. برای مثال، نتایج غیر منتظره، مقایسه های خاص میان سطوح چندگانه متغیرهای مستقل، اثرهای متقابل مرتبه بالاتر، و همچنین هر نوع یافته ای که به طور مستقیم به فرضیه های پژوهشی مرتبط نیستند.

## بحث

فاصله بحث با خط قبل و خط بعد از خودش:

یک خط فاصله با اندازه‌ی 12 pt

۱\_ قسمت بحث بخشی از مقاله است که تفسیر و ارزشیابی نتایج را در بر می‌گیرد. باید این تفسیر و ارزشیابی‌ها با مسأله و فرضیه‌های پژوهشی ارائه شده در مقدمه مرتبط باشند.

۲\_ ساختار اصلی بحث عبارتند از: (۱) آیا داده‌ها از فرضیه‌ها حمایت می‌کنند؟ یعنی، بررسی اجمالی نتایج پژوهش؛ (۲) چگونه مطالعه به حل مسأله پژوهش کمک می‌کند؟ یعنی، تبیین و تفسیر یافته‌ها؛ (۳) چه نتیجه‌گیری‌های کلی و تلویحات ضمنی (تئوریک، کاربردی و یا روش‌شناختی) وجود دارد که می‌تواند از مطالعه استخراج شود؛ یعنی، مطالعه چه مشارکت و سهمی در پیشبرد دانش فعلی دارد و چگونه با بدنه دانش فعلی سازگار است؟ و (۴) چه شرایطی وجود دارند که تعمیم‌پذیری یافته‌ها را با دشواری مواجه می‌سازد (محدودیت‌ها) و چه راه‌حلی برای غلبه بر این محدودیت‌ها توصیه می‌شود (پیشنهادها). خوانندگان در این قسمت مقاله خواهان پاسخ‌های روشن، بدون ابهام و مستقیم به این سوال‌ها هستند.

فاصله منابع با خط قبل و خط بعد از خودش:

یک خط فاصله با اندازه‌ی 12 pt

## منابع

(حداکثر 15 منبع، اول منابع فارسی بعد غیرفارسی)

۱\_ در متن خلاصه مبسوط سعی شود حداکثر از ۱۵ منبع استفاده شود. این منابع باید مرتبط‌ترین و تا حد امکان جدیدترین منابع در مورد موضوع مورد مطالعه شما باشد. و فقط این ۱۵ منبع که در تدوین مقاله از آنها استفاده شده است در فهرست منابع ذکر شود. پس در گزینش منابع معتبر، علمی، مرتبط، جدید و جامع کوشا باشید.

۲\_ نکته: در همایش‌های قبلی مشاهده شده است که برخی از مؤلفان محترم در متن اصلی مقاله از منابع زیادی استفاده کرده‌اند و در انتها فقط ۱۵ مورد از آنها را ذکر کرده‌اند. این خلاف رویه‌های علمی است. بهتر است و مؤلفان کوشش کنند که در سراسر خلاصه مبسوط حداکثر از ۱۵ منبع مرتبط تر و جدیدتر استفاده کنند و در انتهای خلاصه مبسوط همین ۱۵ مورد را گزارش کنند.

نوع منبع	چگونگی نگارش
مقاله در مجلات چاپی	نام خانوادگی و نام نویسنده یا مؤلفان. (سال انتشار). عنوان مقاله. <b>نام نشریه، دوره، شماره، و صفحات.</b> فقط <b>نام نشریه و دوره (Volume)</b> ایتالیک شود.
مقاله زیر چاپ	نام خانوادگی و نام مؤلف یا مؤلفان. (زیر چاپ). عنوان مقاله. <b>نام نشریه.</b> فقط <b>نام نشریه ایتالیک</b> شود.
کتاب (تالیف)	نام خانوادگی و نام مؤلف یا مؤلفان. (سال انتشار). <b>عنوان کتاب.</b> مکان نشر: ناشر. فقط <b>عنوان کتاب ایتالیک</b> شود.
کتاب (ترجمه)	نام خانوادگی و نام مؤلف یا مؤلفان. (سال انتشار). <b>عنوان کتاب.</b> نام و نام خانوادگی مترجم/ مترجمان (تاریخ انتشار اثر ترجمه شده). مکان نشر: ناشر. فقط <b>عنوان کتاب ایتالیک</b> شود.
کتاب ویراست شده	نام خانوادگی و نام ویراستار یا ویراستاران (ویراست شده). (سال انتشار). <b>عنوان کتاب.</b> مکان نشر: ناشر. فقط <b>عنوان کتاب ایتالیک</b> شود.
دانشنامه‌ها و فرهنگ‌ها	نام خانوادگی و نام (ویراستار یا ویراستاران). (سال انتشار). <b>نام دانشنامه یا فرهنگ.</b> مکان نشر: سال انتشار. فقط <b>نام دانشنامه یا فرهنگ ایتالیک</b> شود.
کتاب بدون مؤلف یا ویراستار	<b>عنوان کتاب (ویراست).</b> (سال). مکان نشر: ناشر. فقط <b>عنوان کتاب ایتالیک</b> شود.
کتاب حاوی چکیده یا خلاصه مقاله‌ها	نام خانوادگی و نام مؤلف یا نویسندگان. (نام ماه به حروف و سال). عنوان چکیده یا خلاصه. <b>عنوان کتاب.</b> مکان نشر: ناشر. فقط <b>عنوان کتاب ایتالیک</b> شود.
سازمان یا نهاد منتشر کننده	نام سازمان یا نهاد. (سال انتشار). <b>عنوان کتاب یا کار.</b> مکان نشر: ناشر. فقط <b>عنوان کتاب یا کار ایتالیک</b> شود.
مجموعه مقالات یا فصل کتاب	نام خانوادگی و نام مؤلف یا مؤلفان. (سال انتشار). عنوان فصل. در نام و نام خانوادگی ویراستار یا ویراستاران (ویراست شده). <b>عنوان کتاب (صص XXX-XXX).</b> مکان نشر: ناشر. فقط <b>عنوان کتاب ایتالیک</b> شود.
رساله‌ها یا پایان‌نامه‌ها	نام خانوادگی و نام مؤلف. (سال). <b>عنوان رساله یا پایان‌نامه.</b> رساله دکتری (پایان نامه کارشناسی ارشد) منتشر نشده. نام دانشکده. نام دانشگاه. فقط <b>عنوان رساله یا پایان‌نامه ایتالیک</b> شود.
پروژه‌های پژوهشی	نام خانوادگی و نام مؤلف یا نویسندگان. (سال انتشار). <b>عنوان پروژه.</b> مکان نشر: ناشر. فقط <b>عنوان پروژه ایتالیک</b> شود.
صفحه وب	نام خانوادگی و نام مؤلف یا مؤلفان. (سال انتشار). <b>عنوان کار.</b> بازیابی شده در ماه، روز، سال از منبع URLs. فقط <b>عنوان کار ایتالیک</b> شود.
مجلات اینترنتی	نام خانوادگی و نام مؤلف یا مؤلفان. (سال انتشار). عنوان مقاله. <b>نام نشریه، دوره (شماره)</b> و صفحات. بازیابی شده در ماه، روز، سال از منبع URLs. فقط <b>نام نشریه و شماره ایتالیک</b> شود.

### نکات مورد توجه

- مقاله اصیل و پژوهشی بوده و پیش از این در جایی به چاپ نرسیده و یا ارائه نشده باشد.
- مسئولیت محتوای علمی مقاله بر عهده مؤلف (ان) است.
- در متن مقاله تمام اصول و قواعد نگارشی رعایت شود. برای مثال علامت‌های نقطه، ویرگول و نقطه ویرگول به واژه‌ی قبل خود می‌چسبند و واژه‌ی بعد با یک فاصله از آنها نوشته می‌شود. همچنین علامت پرانتز باز به واژه‌ی بعدی (و علامت پرانتز بسته به واژه‌ی قبلی خود) می‌چسبند و به ترتیب واژه‌ی قبل از و بعد از آن با یک فاصله نوشته می‌شود.
- خلاصه مبسوط حتماً در دو فرمت هم Word و هم PDF به دبیرخانه کنگره ارسال شود.